

INTERNATIONAL CONFERENCE June 2018



Výběrové řízení – stážista/asistent Prague European Summit

- požadujeme
 - prezenční studium VŠ se zaměřením na mezinárodní vztahy, evropská studia, politologii apod.
 - komunikativnost a spolehlivost, smysl pro detail, časovou flexibilitu od února do července 2018
 - češtinu a angličtinu na vysoké úrovni (bude ověřeno při pohovoru), dále němčina, francouzština, španělština, ruština a polština výhodou
 - zkušenost s pořádáním veřejných akcí výhodou
- nabízíme
 - práci na významném projektu, v mezinárodním týmu
 - zkušenosti z přípravy a organizace konference na nejvyšší úrovni
 - účast na debatách na nejvyšší úrovni o směřování Evropské unie, pod záštitou Ministerstva zahraničních věcí, Úřadu vlády, Zastoupení Evropské unie v ČR a Hlavního města Prahy, možnost potkat se se zahraničními odborníky, předními představiteli ČR a EU a získat kontakty
 - potvrzení o vykonané stáži
- co budete dělat
 - administrativní úkony, spravování a aktualizace databáze, vyřizování emailové komunikace, správa sociálních sítí, překlady do/z anglického jazyka
 - příprava schůzek, zápis ze schůzek, logistika, příprava žádostí o granty
 - asistence projektové manažerce při přípravách summitu a projektů s ním spojených, asistence členům týmu summitu (logistika, komunikace, registrace, fundraising atd.)

Pokud máte o stáž zájem, zašlete strukturovaný životopis spolu s krátkým motivačním dopisem na adresu ntomcikova@praguesummit.eu nejpozději do **1. února 2018**. Pohovory proběhnou v následujícím pracovním týdnu.